

Грачева М.В.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СРЕДНЕУРАЛЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.01.2019 года № 35

г. Среднеуральск

Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система»

В соответствии с постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 18 ноября 2016 года № 1127 «О Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Среднеуральск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

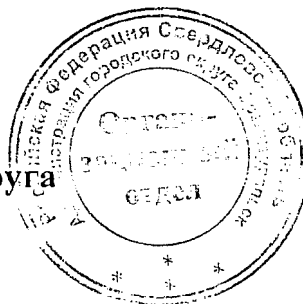
1. Утвердить муниципальное задание на 2019 год в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (прилагается).

2. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Грачевой М.В. разместить муниципальное задание на 2019 год на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) и на официальном сайте учреждения.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Среднеуральск в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Лепешонка К.П.

ИО главы администрации городского округа



А.Н. Костыгин

Утверждено Постановлением
администрации городского округа
Среднеуральск от 29.01.2019 № 35

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения городского округа Среднеуральск
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»
(МБУК «ЦБС»)

Виды деятельности муниципального учреждения городского округа Среднеуральск:
Деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения городского округа Среднеуральск
Библиотека

Форма по
ОКУД
Дата
по сводному
реестру
По ОКВЭД

Коды
0506001
91.01

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.9 9.0.ББ71А А00000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек и			В стационарных условиях		количество посещений библиотеки	тыс. чел.	642	35,0	36,0	37,0	0	0	0
						количество книговыдачи на 1 жителя	ед.	642	2,2	2,3	2,4	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): *муниципальное задание считается выполненным при наличии следующих отклонений от установленных показателей выполнения муниципального задания - отрицательное отклонение в пределах 5 % по значениям показателя объема муниципальной услуги*

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: нет, услуга бесплатная.
5. Порядок оказания муниципальной услуги:
 - 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 - Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 года №78-ФЗ «О библиотечном деле»
 - Закон Свердловской области от 21.04.1997 №25-ОЗ «О библиотеках и библиотечных фондах в Свердловской области» (с изменениями на 25 сентября 2017 года)
 - Постановление Правительства РФ от 3 декабря 2002 года № 859 «Об обязательном экземпляре изданий»
 - Приказ Минкультуры России от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»
 - Приказ Минкультуры России от 10 сентября 2007 года № 1273 «Об утверждении форм учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в

государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»
 -Приказ Минкультуры России от 02 декабря 1998 года № 590 «Об утверждении Инструкции об учете библиотечного фонда»
 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Непосредственно на информационных стендах в муниципальном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система» городского округа Среднеуральск	1. Информация о графике (режиме) работы 2. Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги 3. Перечень документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам	По мере поступления новой информации (внесения изменений)
С использованием средств телефонной связи (телефонная консультация)	Запрашиваемая информация. Сотрудники учреждения во время работы библиотеки в случае обращения пользователей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Время ожидания консультации не превышает 5 минут	По мере поступления запроса
Посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на блоге biblioteka-sugres.blogspot.ru	В соответствии со ст. 36.2 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»	По мере необходимости внесения изменений
Официальный сайт Администрации города, сайт учреждения	Информация о местонахождении, режиме работы, контактных телефонах учреждения, порядок предоставления муниципальной услуги.	По мере поступления новой информации (внесения изменений)

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

1. Наименование муниципальной работы **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек**
2. Категории потребителей муниципальной работы **в интересах общества**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

07.013.1

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	наименование	код									
(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	я	наименование	код	10	11	12	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): *муниципальное задание считается выполненным при наличии следующих отклонений от установленных показателей выполнения муниципального задания - отрицательное отклонение в пределах 5 % по значениям показателя качества муниципальной услуги*

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
07013100000000000008104	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек			В стационарных условиях		Количество экземпляров (объем фонда библиотеки)	единиц	642		57860	57860	57860

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): *муниципальное задание считается выполненным при наличии следующих отклонений от установленных показателей выполнения муниципального задания - отрицательное отклонение в пределах 5 % по значениям показателя объема муниципальной услуги*

Раздел 3

1. Наименование муниципальной работы **Библиографическая обработка документов и создание каталогов**
2. Категории потребителей муниципальной работы **в интересах общества**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный
номер по
базовому
(отраслевому)
перечню

07.014.1

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
07014100000000000007102	Библиографическая обработка документов и создание каталогов				В стационарных условиях		Увеличение количества библиографических новых и отредактированных записей в электронном ката-	Процент	744	6,9	6,9	6,9

						логе по сравнению с предыдущим отчетным годом					
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): *муниципальное задание считается выполненным при наличии следующих отклонений от установленных показателей выполнения муниципального задания - отрицательное отклонение в пределах 5 % по значениям показателя качества муниципальной услуги*

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
07014100000000000007102	Библиографическая обработка			В стационарных условиях		Количество библиографических	единиц	642		3100	3200	3200

	документов и создание каталогов					новых и отредактированных записей в электронном каталоге по сравнению с предыдущим отчетным годом						
--	---------------------------------	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): *муниципальное задание считается выполненным при наличии следующих отклонений от установленных показателей выполнения муниципального задания - отрицательное отклонение в пределах 5 % по значениям показателя объема муниципальной услуги*

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1.1 Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики» муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности;

1.2 Перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции муниципального учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

1.3. Реорганизация или ликвидация муниципального учреждения, осуществляющего выполнение муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления городского округа Среднеуральск, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
-----------------------	----------------------	---

Контроль за расходованием средств, выделенных в виде субсидии	Ежемесячно	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
Обобщение, анализ отчетной документации, предоставляемой учреждением	Ежеквартально	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
Анализ обращений, жалоб посетителей учреждения	Ежеквартально	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
Посещение мероприятий	Ежемесячно	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
Проведение плановых проверок исполнения муниципального задания	Ежеквартально	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
Проведение внеплановых проверок на качество предоставляемой услуги	По поступлению жалоб на качество услуг	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
Принятие отчетов по выполнению муниципального задания	до 10 числа месяца, следующего за отчетным До 01 февраля следующего года	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Указана в Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Среднеуральск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденном постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 18.11.2016 года № 1127

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Указана в Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Среднеуральск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 18.11.2016 года № 1127

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания